

Межидов А.С., Разливаева Л.В.
*Карагандинский университет Казпотребсоюза,
г. Караганда, Казахстан*

КЛАССИФИКАЦИЯ БЮДЖЕТОВ И ИХ НАЗНАЧЕНИЕ В УПРАВЛЕНЧЕСКОМ УЧЕТЕ

Сложность управления производством потребовала большого разнообразия элементов внутрихозяйственного механизма, основными из которых являются: нормирование, планирование, прогнозирование, стимулирование, непосредственно управление производством, финансирование и кредитование, ценообразование, организация труда и производства, техника и технология, информационное обеспечение. Экономически эффективная деятельность организации возможна только в том случае, если она имеет четко заданные для выполнения стоимостные параметры доходов и расходов.

Важнейшей составляющей планово-аналитической работы компаний всех без исключения отраслей экономики является разработка регулярных производственных и финансовых планов (бюджетов). Процесс составления бюджетов представляет собой бюджетирование.

Бюджетирование представляет собой информационную систему внутрипроизводственного управления, использующую определенные финансовые инструменты, называемые бюджетами.

Если основываться на определении, то бюджетирование - это, с одной стороны, процесс составления финансовых планов и смет, а с другой - управленческая технология, предназначенная для выработки и повышения финансовой обоснованности принимаемых управленческих решений. На практике существует достаточно много определений бюджетирования, однако все они сводятся к тому, что бюджетирование - это технологии составления, корректировки, контроля и оценки исполнения финансовых планов [1].

Основным документом, который составляется в системе бюджетирования является бюджет.

В работе «Основы коммерческого бюджетирования» авторов Джай К. Шмита и Джойл Г. Сигела дается такое определение понятия бюджет: «Бюджет - количественный план деятельности предприятия и выполнения программ, представляющий собой связный набор финансовых (активы, собственный капитал, доходы и расходы и т.д.) и/или натуральных (объем произведенной продукции и оказанных услуг и т.д.) экономических показателей деятельности компании. Бюджет описывает цели компании в терминах выполнения конкретных финансовых и операционных задач» [2].

Следует различать понятия бюджет (budget) и бюджетирование (budgeting). Так, если бюджет – это, прежде всего, документ, в котором отражены количественные показатели, в соответствии с которыми предприятие ведет свою хозяйственную деятельность, то бюджетирование - это процесс составления и реализации этого документа в практической деятельности компании.

Бюджет - это план, содержащий стоимостные показатели. Стоимостные показатели можно «встроить» практически в любой план. Если, например, «План производства» отражает планируемую к производству продукцию в натуральном выражении - это план. Но если добавить в «План производства» еще одну колонку - «Стоимость произведенной продукции по учетной цене реализации», - план превратится в бюджет. Получается, что деление планов на собственно планы и бюджеты достаточно условно и практически любой план одновременно можно квалифицировать как бюджет.

Смета (или бюджет) – это финансовый документ, созданный до выполнения предполагаемых действий. Это прогноз будущих финансовых операций.

Согласно определению Института дипломированных бухгалтеров по управленческому учету США, бюджет – это количественный план в денежном выражении, подготовленный и принятый до определенного периода времени,

обычно показывающий планируемую величину дохода, которая должна быть достигнута, и (или) расходы, которые должны быть понесены в течение этого периода, и капитал, который необходимо привлечь для достижения данной цели [2]. Бюджет является количественным выражением планов деятельности и развития организации, координирующим и корректирующим в цифрах проекты руководителей. В результате его составления становится ясно, какую прибыль получит предприятие при одобрении того или иного плана развития.

Процесс составления организацией бюджета называется бюджетным циклом, который состоит из таких этапов как: планирование с участием руководителей всех центров ответственности, деятельности организации в целом, а так же ее структурных подразделений; определение показателей, которые будут использоваться при оценке деятельности; обсуждение возможных изменений в планах, связанных с новой ситуацией; корректировка планов, с учетом приложенных поправок.

Существует достаточно большое разнообразие бюджетов, которые могут быть сгруппированы по различным признакам.

Существует ряд подходов к формированию бюджета. Наиболее типичными являются формирование бюджетов по центрам ответственности и бюджетирование по проектам [3].

Таким образом, в процессе оценки бюджета и контроля за его исполнением выявляются возможность совершенствования работы предприятия, пути улучшения его финансового состояния, направления совершенствования бюджетирования в целом.

Литература:

1. Разливаева Л.В., Мадиева К.С. Управленческий учет 2: Учебное пособие /Карагандинский экономический университет Казпотребсоюза.- Караганда, 2015
2. Друри К. Управленческий и производственный учет.Вводный курс: Учебник для студентов ВУЗов/ ЮНИТИ-ДАНА,2012
3. Бюджетирование: теория и практика: учебное пособие/ Л.С. Шаховская, В.В. Хохлов, О.Г. Кулакова [и др.]. – М.: КНОРУС, 2009. – 400с.